



## **Informationsblatt nach Art. 13 der Datenschutzgrundverordnung (DSGVO) - Bewerbungsverfahren-**

Wir legen großen Wert auf den Schutz Ihrer persönlichen Daten. Daher möchten wir Sie über die Umsetzung des Datenschutzes bei Bewerbungsverfahren in unserem Unternehmen informieren.

Im Folgenden erhalten Sie Hinweise über Art, Umfang und Zwecke der Erhebung und Verwendung Ihrer personenbezogenen Daten, sowie zu Ihren Rechten.

### **Verantwortlicher:**

Kita gGmbH  
Friedrich-Engels-Str. 2a  
19061 Schwerin  
Tel.: 0385 343679-10  
E-Mail: [personal@kita-ggmbh.de](mailto:personal@kita-ggmbh.de)

### **Datenschutzbeauftragter:**

SIS - Schweriner IT - und Servicegesellschaft mbH  
Der Datenschutzbeauftragte  
Eckdrift 93  
19061 Schwerin, Deutschland  
E-Mail: [datenschutz@kita-ggmbh.de](mailto:datenschutz@kita-ggmbh.de)

### **Zwecke und Rechtsgrundlage der Datenverarbeitung:**

Sobald Sie mit uns im Rahmen eines Bewerbungsverfahrens in Kontakt treten, erheben wir personenbezogene Daten von Ihnen, mit dem Ziel der Begründung eines Arbeitsvertrages oder Dienstverhältnisse mit der Kita gGmbH.

Rechtsgrundlage ist Artikel 6, Abs, 1 b DSGVO sowie § 10 DSG MV.

### **Art der personenbezogenen Daten:**

- Name, Vorname
- Geburtsdatum
- Geschlecht
- Familienstand
- Wohnanschrift
- E-Mail Adresse, Telefonnummer
- berufliche Qualifikation, berufliche Referenzen
- Bewerbungsfoto

### **Empfänger der personenbezogenen Daten:**

- Personalabteilung
- Schwerbehindertenvertretung bei Zuständigkeit
- Betriebsrat

Eine Weitergabe an Dritte erfolgt nicht

### **Speicherdauer:**

Ihre uns in der Bewerbungsphase genannten personenbezogenen Daten werden nur so lange verarbeitet, wie es für den Zweck der Bewerbungsabwicklung erforderlich ist.

Wenn kein Arbeitsvertrag oder Dienstverhältnis begründet wird, werden Ihre Daten nach Abschluss des Bewerbungsverfahrens aus dem System gelöscht. Postalische Bewerbungen werden an den Empfänger zurückgesendet.

Lediglich Ihr Anschreiben wird für 1 Jahr nach Abschluss des Bewerbungsverfahrens aufbewahrt und dann datenschutzgerecht vernichtet.

**Rechte des Betroffenen:**

Sie haben das Recht auf Auskunft (Art. 15 DSGVO) sowie auf Berichtigung oder Löschung (Art. 16 u. 17 DSGVO) oder auf Einschränkung der Verarbeitung (Art. 18 DSGVO) und das Recht auf Datenübertragbarkeit (Art. 20 DSGVO) sowie ein Widerspruchsrecht gegen die Verarbeitung (Art. 21 DSGVO) Ihrer personenbezogenen Daten.

**Beschwerderecht bei der Datenschutz-Aufsichtsbehörde (Art. 57 Abs. 1f)**

Unbeschadet eines anderweitigen verwaltungsrechtlichen oder gerichtlichen Rechtsbehelfs steht Ihnen das Recht auf Beschwerde bei der Aufsichtsbehörde zu.

Postanschrift:

**Der Landesbeauftragte für Datenschutz und Informationsfreiheit  
Mecklenburg-Vorpommern**

Schloss Schwerin  
Lennéstraße 1  
19053 Schwerin

**Mit der Abgabe Ihrer Bewerbung erklären Sie sich mit der Erhebung, Speicherung und Weiterverarbeitung Ihrer Daten zum Zwecke der Durchführung eines Auswahlverfahrens einverstanden.**